



# Checkliste Content-Pflege

- Sind deine Kontaktdaten auf der Website aktuell? - Adresse, Telefonnummer und E-Mail-Adresse.
- Stimmen die Öffnungszeiten?
- Aktualisiere das Teamprofil mit neuen Mitarbeitern oder Änderungen in den Verantwortlichkeiten.
- Aktualisiere gegebenenfalls Kundenreferenzen oder Testimonials.
- Überprüfe und aktualisiere Produkt- oder Dienstleistungsbeschreibungen bei Bedarf.
- Halte die Unternehmensnachrichten und Pressemitteilungen auf dem neuesten Stand.
- Überprüfe den Veranstaltungskalender und füge neue Veranstaltungen hinzu oder entferne abgelaufene Termine.
- Aktualisiere regelmäßig die FAQ-Seite mit neuen Fragen und Antworten.



# Checkliste Content-Pflege

- Aktualisiere gegebenenfalls die Karriereseite mit aktuellen Stellenangeboten oder Informationen zum Bewerbungsprozess.
- Füge regelmäßig neue Blog-Beiträge oder Artikel hinzu, um die Website frisch zu halten.
- Stell sicher, dass alle Links funktionieren und zu aktuellen Inhalten führen.
- Verlinke neue Beiträge innerhalb deiner Seite.
- Achte darauf, dass die Website für relevante Suchbegriffe gut gerankt wird, indem du regelmäßig die SEO-Optimierung überprüfst.
- Optimierte daraufhin ggf. bestehende Beiträge
- Schau dir die rechtlichen Informationen wie Datenschutzrichtlinien und Nutzungsbedingungen an und aktualisiere sie bei Bedarf.
- Füge neue (optimierte) Bilder zu deinen Inhalten hinzu, um die visuelle Darstellung der Website zu verbessern.